



## กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ...../.....

The Office of the Registrar, Burapha University

## คำร้องขอลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

เรียน ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี

ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว).....รหัสประจำตัว.....

ระดับ  ปริญญาตรี  ปริญญาโท  ปริญญาเอก เป็นนิสิต  ภาคปกติ  ภาคพิเศษ

คณะ.....สาขาวิชาเอก.....

วิชาโท.....ที่อยู่ติดต่อได้(ทางไปรษณีย์).....

โทร.....

มีความประสงค์ (โปรดระบุ)

 ขอเรียนซ้ำในภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....เนื่องจาก.....

รหัสวิชา ชื่อรายวิชา นก. อ.ผู้สอน

|       |       |       |       |
|-------|-------|-------|-------|
| ..... | ..... | ..... | ..... |
| ..... | ..... | ..... | ..... |
| ..... | ..... | ..... | ..... |

 ขอเรียนแทนในภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....เนื่องจาก.....

โดยขอเรียนแทนดังนี้

รหัสวิชา ชื่อรายวิชา นก. อ.ผู้สอน รหัสวิชา ชื่อรายวิชา นก. อ.ผู้สอน

|         |       |       |       |         |       |       |       |
|---------|-------|-------|-------|---------|-------|-------|-------|
| 1. .... | ..... | ..... | ..... | แทนวิชา | ..... | ..... | ..... |
| 2. .... | ..... | ..... | ..... | แทนวิชา | ..... | ..... | ..... |

ลายมือชื่อผู้ยื่นคำร้อง .....

|  |   |
|--|---|
| <b>① ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา</b><br>.....<br>.....<br>(ลงชื่อ) .....(...../...../.....) | <b>② ความเห็นคณบดีที่รายวิชาสังกัด</b><br>.....<br>.....<br>(ลงชื่อ) .....(...../...../.....)   |
| <b>③ ความเห็นนายทะเบียน</b><br>.....<br>.....<br>(ลงชื่อ) .....(...../...../.....)       | <b>④ ความเห็นผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี</b><br><input type="radio"/> อนุมัติ<br><input type="radio"/> ไม่อนุมัติ<br>(ลงชื่อ) .....(...../...../.....) |