



กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา

The Office of the Registrar, Burapha University

คำร้องขอรับเงินค่าหน่วยกิตคืน

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง : ขอรับเงินค่าหน่วยกิตคืน

เรียน : ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี

ข้าพเจ้า รหัสประจำตัว

--	--	--	--	--	--	--	--

เป็นนิติระดับ ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอกภาค ปกติ พิเศษ

คณะ สาขาวิชา วิชาโท

ที่อยู่

โทรศัพท์

ประสงค์ที่จะขอรับเงินค่าธรรมเนียมและค่าหน่วยกิตคืนรายวิชา

จำนวน บาท เนื่องจาก

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

ความเห็น	คำสั่ง
เรียน ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณา	<input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ

สำหรับผู้ยื่นคำร้อง

ข้าพเจ้าได้รับทราบผลคำร้องนี้แล้ว

(ลงชื่อ)

วันที่ เดือน พ.ศ.

คำชี้แจง / Instruction

นิติตต้องแนบใบเสร็จรับเงิน และ สำเนาบัตรนิติต (หรือสำเนาบัตรประชาชน) ประกอบกับคำร้องนี้ด้วย

Enclose Tuition fee payment receipt and copy of Student ID card with this form.